

L'ENTREPRISE INCLUSIVE





17 Janvier / 12 Novembre 2020



1 jour



Paris



NOUVEAU



PERSONNES CONCERNÉES

- Toute personne souhaitant s'appuyer sur l'obligation d'emploi pour favoriser l'insertion professionnelle des travailleurs handicapés,
- Toute personne devant remplir ou donner des renseignements sur la DOETH



PÉDAGOGIE

- Entraînement par la réalisation de cas pratiques
- Utilisation d'un guide méthodologique



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Spécialiste du conseil à l'entreprise

OBJECTIFS

- **Conseiller et informer** les employeurs
- **Utiliser** la DOETH pour inciter au développement de l'emploi des travailleurs handicapés
- **Savoir remplir** une DOETH

PROGRAMME

- 1. Méthode de calcul pour déterminer l'effectif d'assujettissement** et le montant de la contribution des établissements à l'AGEFIPH
- 2. Valorisation de l'ensemble des modes de réponses à l'obligation d'emploi de TH telle qu'elle s'appliquera en 2020**
 - Emploi
 - Accueil de stagiaires
 - Accord d'entreprise
- 3. Minorations de la contribution et dépenses déductibles**
 - Contrats avec le secteur protégé et adapté et les travailleurs indépendants handicapés
- 4. Évolution du cadre légal** : les changements prévus pour 2020

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€ | 350€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06



19 Juin 2020



1 jour



Paris



PERSONNES CONCERNÉES

Représentants du personnel, membres du CSE, délégués syndicaux, référents handicap



PÉDAGOGIE

- Apports théoriques
- Échanges, retours d'expériences réussies et de bonnes pratiques
- Approche ludique
- Mises en situation



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Consultant RH spécialisé dans l'emploi de personnes handicapées

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€

350€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

OBJECTIFS

- **Maîtriser** les enjeux et les impératifs de la loi de 2005
- **Perfectionner** son conseil auprès des salariés en situation de handicap
- **Être force de proposition** dans les négociations (accord collectif, ...)

PROGRAMME

- 1. La loi du 11 février 2005 actualisée**, la Négociation Annuelle Obligatoire (NAO)
- 2. Handicap : de quoi parle-t-on ?**
Les différentes représentations du handicap, la définition, les typologies, du handicap à la reconnaissance de « travailleur handicapé », les différents statuts administratifs, les spécificités du handicap et les comportements à adopter
- 3. Rôle des différentes I.R.P.** concernant l'emploi des personnes handicapées
- 4. Développer une politique** en faveur de l'emploi des travailleurs handicapés : les grands axes
- 5. Formalisation :** l'accord agréé, être force de proposition dans les négociations
- 6. Panorama** des acteurs et des aides mobilisables
- 7. Dispositif d'aides** à l'embauche et au maintien dans l'emploi

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06



31 Janvier 2020



1 jour



Paris



PERSONNES CONCERNÉES

Managers de terrain et de proximité, RRH et Business Partners, collègues directs, équipes et collectifs de travail
Toute personne en relation avec un collègue en situation de handicap, personnes en situation de handicap souhaitant améliorer leur communication avec l'équipe ou le management



PÉDAGOGIE

- Apports théoriques
- Échanges de pratiques
- Mises en situation



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Consultant RH spécialisé dans l'emploi de personnes handicapées

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€

350€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

OBJECTIFS

- **Démystifier** le handicap par une meilleure connaissance de la réalité des personnes handicapées en emploi
- **Rassurer** les participants sur leurs capacités à favoriser l'intégration durablement
- **Donner envie** aux participants d'accueillir et de travailler avec un collaborateur handicapé

PROGRAMME

- 1. Handicap, de quoi parle-t-on ?**
Les différentes représentations du handicap, définition légale, les typologies du handicap
- 2. La reconnaissance « travailleur handicapé »**
les différents statuts administratifs des bénéficiaires de la loi de 2005 et les droits associés
- 3. L'impact psychologique** du handicap
- 4. La réalité des personnes handicapées en emploi**
- 5. Les handicaps spécifiques et invisibles**
- 6. Les bonnes pratiques** pour accueillir une personne en situation de handicap
- 7. Préparer l'équipe**, ses collègues et lever les freins
- 8. Intégrer et favoriser** la cohésion d'équipe
- 9. Libérer la parole** et apprendre à communiquer
- 10. Les différents acteurs** internes et externes mobilisables

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06



08 Octobre 2020



1 jour



Paris



PERSONNES CONCERNÉES

Chargés de mission handicap,
directeurs des ressources
humaines
Assistantes Sociales, Managers



PÉDAGOGIE

- Apports théoriques
- Échanges, retours d'expériences réussies et de bonnes pratiques
- Approches ludiques
- Mises en situation



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Consultant RH spécialisé
dans l'emploi de personnes
handicapées

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€ | 350€

net par participant hors frais d'hébergement,
de repas et de déplacement.

OBJECTIFS

- **Savoir communiquer** sur la thématique du handicap
- **Anticiper l'impact des problèmes** de santé au travail et favoriser le maintien dans l'emploi
- **Instaurer un climat de confiance** et faciliter les démarches de reconnaissance
- **Favoriser l'adhésion des managers** et collègues concernant l'intégration et le maintien dans l'emploi d'une personne en situation de handicap

PROGRAMME

- 1. Cadre légal** : de hier à aujourd'hui
- 2. Handicap : de quoi parle-t-on ?** Les différentes représentations du handicap, la définition légale, du médical à l'administratif : les types de handicaps concernés par la RQTH
- 3. Comment et pourquoi** effectuer une demande de reconnaissance de travailleur handicapé
- 4. Bénéficiaires** de l'obligation d'emploi et leurs droits
- 5. Communiquer** : Qui ? Comment ? L'impact psychologique du handicap, être à la bonne place
- 6. Difficultés**, solutions et comportements à adopter en fonction des handicaps
- 7. Recruter, intégrer, manager** et maintenir dans l'emploi un travailleur handicapé : les bonnes pratiques
- 8. Différents acteurs** : organisation interne et partenaires externes
- 9. Dispositifs d'aides** à l'embauche et au maintien dans l'emploi

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org
01 44 23 76 06



24 - 25 Mars 2020



2 jours



Paris



PERSONNES CONCERNÉES

Personnes en charge de la mise en œuvre de la politique d'emploi de personnes handicapées



PÉDAGOGIE

- Apports théoriques
- Échanges, retours d'expériences réussies et de bonnes pratiques
- Approches ludiques



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Consultant RH spécialisé dans l'emploi de personnes handicapées

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

920€

640€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06

OBJECTIFS

- **Comprendre les enjeux** et les impératifs de la loi du 11 février 2005 et de la loi du 5 septembre 2018
- **Maîtriser le socle de connaissances** nécessaires concernant l'emploi de personnes handicapées
- **S'approprier** son rôle de référent handicap
- **Être capable de piloter**, animer et suivre une politique d'emploi en faveur des travailleurs handicapés

PROGRAMME

- 1. Cadre légal** : de hier à aujourd'hui
- 2. Comment répondre** aux impératifs de la loi du 11 février 2005 et du 5 septembre 2018
- 3. Les enjeux de l'emploi** des personnes handicapées
- 4. Handicap** : de quoi parle-t-on ? Les différentes représentations du handicap, définition, les différentes typologies de handicap, la RQTH, caractéristiques des bénéficiaires de l'obligation d'emploi et les droits
- 5. Difficultés, solutions** et comportements à adopter en fonction des déficiences
- 6. Développer une politique d'emploi** de travailleurs handicapés : le projet, les différents axes, l'organisation interne, la communication, les freins et leviers, l'insertion et le maintien en emploi
- 7. Intégrer la politique** Handicap comme logique RH en maîtrisant le principe de non-discrimination
- 8. Rôle et missions** du référent Handicap
- 9. Recruter, intégrer, manager** et maintenir dans l'emploi une personne en situation de handicap : les bonnes pratiques
- 10. Les différents partenaires** intervenant dans le champ du handicap : quand et comment les mobiliser ?
- 11. Mesures de droit commun** et mesures spécifiques.



PERSONNES CONCERNÉES

Recruteurs : assistants, chargés et responsables recrutement



PÉDAGOGIE

- Échanges entre les participants
- Jeux pédagogiques



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Consultant en Ressources Humaines

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€

350€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

OBJECTIFS

- **Comprendre** l'approche du recrutement par compétences
- **Maîtriser** les techniques de recrutement par les compétences
- **Sécuriser et objectiver** ses pratiques de recruteur

PROGRAMME

- 1. Comprendre l'approche du recrutement par compétences**
 - Distinguer les compétences métier, comportementales, managériales et transversales
 - Objectiver son recrutement par une démarche compétences et un questionnement efficace
 - Quel positionnement pour le recruteur ?
- 2. Mettre en pratique les étapes pour réussir son entretien de recrutement par les compétences**
 - De la transcription du poste en compétences recherchées
 - Des compétences prioritaires et secondaires
 - Outils et techniques pour évaluer les compétences en entretien : observation, questionnement et expérimentation
 - Renseigner efficacement une trame de recrutement par compétence
- 3. Mieux arbitrer et gérer ses recrutements par cette approche compétence**
 - Sécuriser son arbitrage entre plusieurs compétences
 - Expliciter un refus grâce aux compétences
 - Faciliter l'intégration du nouvel arrivant grâce à un plan de développement de compétences

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06



03 Avril 2020



1 jour



Paris



PERSONNES CONCERNÉES

- Managers et fonctions supports
- Représentants du personnel
- Professionnels de soutien



PÉDAGOGIE

- Apports théoriques
- Études de cas
- Échanges de pratiques



PRÉ-REQUIS

Aucun



INTERVENANTS

Avocate spécialisée en droit du travail

TARIFS

TARIF ADHÉRENT

490€

350€

net par participant hors frais d'hébergement, de repas et de déplacement.

OBJECTIFS

- **Construire son système de veille** et connaître ses appuis extérieurs
- **Faire le point** sur sa politique de prévention du handicap et optimiser ses outils de suivi
- **Connaître** l'ensemble des notions clés et le cadre législatif de référence
- **Acquérir les bases du management** de la santé au travail

PROGRAMME

- 1. Socle de connaissances sur la prévention du handicap**
 - Soutien aux individus et aux collectifs
 - Bases du double système (prévention et handicap au travail)
 - Pourquoi associer prévention et handicap ?
 - Comprendre les enjeux de prévention du handicap
- 2. Bases méthodologiques**
 - Évaluer son système actuel
 - Définir son processus d'alerte et de soutien
 - Intégrer les dispositifs de soutien et de prévention
- 3. Démarche DUERP : soutien de la prévention du handicap**
 - Cadre légal et principes de la prévention des risques professionnels
 - Notions clés : danger, risque, système de prévention
 - Prendre appui sur le DUERP
- 4. Veille et centres ressources**
 - Acteurs clés
 - Veille méthodologique
 - Veille technique

FORMATION EN INTRA SUR DEMANDE



Renseignements et inscriptions :

assistante@cheops-ops.org

01 44 23 76 06